COTAÇÃO DE COMPRA

OPERAÇÕES - COMPRAS - COTAÇÃO DE COMPRA (RETAGUARDA)

- 01- Para iniciar uma cotação de Compra primeiro use o botão novo.
- 02- Em seguida informe o nome do Fornecedor

03- Informe os produtos que você que cotar, lembrando que os produtos já devem ser cadastrados anteriormente. Dica: Em caso de busca de qualquer janela do sistema CDS, pode ser acessado usando do Binoculo ou F3



PEDIDO DE COMPRA

OPERAÇÕES – COMPRAS - PEDIDO DE COMPRA (RETAGUARDA)

01- Inicie o pedido de compra, clicando no botão Novo.

02- Caso o pedido veio de informações da cotação, marque a cotação e em seguida tecle Enter.

03- Caso o pedido seja iniciado da própria tela, continue lançando os códigos e quantidades

Г	(
	Pedido de Compra								
	🗌 Digitar Pedido de Compra no Botão Produto					PEDIC	pedido venha		
	Pedido: Filial: 1 Data: 31/03/20 Nº Fornec. Copiar Pedido Copiar Pedido Prev Entrega: Funcionário: COMERCIAL							de uma cotação,	
	Fornecedor: ZG 💌 ZIGUI ZIGUI COMERCIO LTDA 💌 Filial:			▼ P <u>r</u> oduto				P <u>r</u> oduto	
	Código	Descrição		Qtd	Prç Unit	Desc (%)	Desc (\$)	Prç Total II	inserido no
	010010301.LD	ANEL PRATA OLHO VAZ G CMD		250	8,4600	0,00	0,00	2115,00 0	campo copia
	1000	ANEL DE OURO 18 ANA		230	100,0000	0,00	0,00	23000,00 0	cotação, seria a
									etana 02
	<							>	
	Nº da NF:					Т	otal QTD:	480,00	
						Total	ICMS:	0,00	
	Transportadores:	▼ Frete:	CIF C FOB	(%) [0,0	00	(S) Subt	otai: IPI:	25.115,00	
		Exibir Prç Venda	Forma		1	Decc	· 0.000	(max) [0.00	
rt-	Finalizar	Imprimir • Retrato C Paisagem	Grade		-	Desc		(/0) 0,00	
	E Inval Pad Inva	al Item Obs Etiquetas	C Pagar Prest: Período	x	Enviar En	nail To	tal Pedido): 25.115,00	
		in term Ogs Eudoreas	C, Fa <u>y</u> ai						
J4-Ao termino		► Inserindo	Novo III Excluir 🕞 A	Iterar	🖹 Salvar	X Car	ncelar	-> Fechar	
salvar e finalizar	Dunla Clinua na Gra	da Cadastra Braduta E2 Cadastra	Earnearder E2 Learling			- Event			
	F8 - Histórico de Co	mpra do Produto	romecedor P3 - Localiza	10 - Impon		s - Excel	ro - Estoq		
									-